


# Sportabzeichen-digital

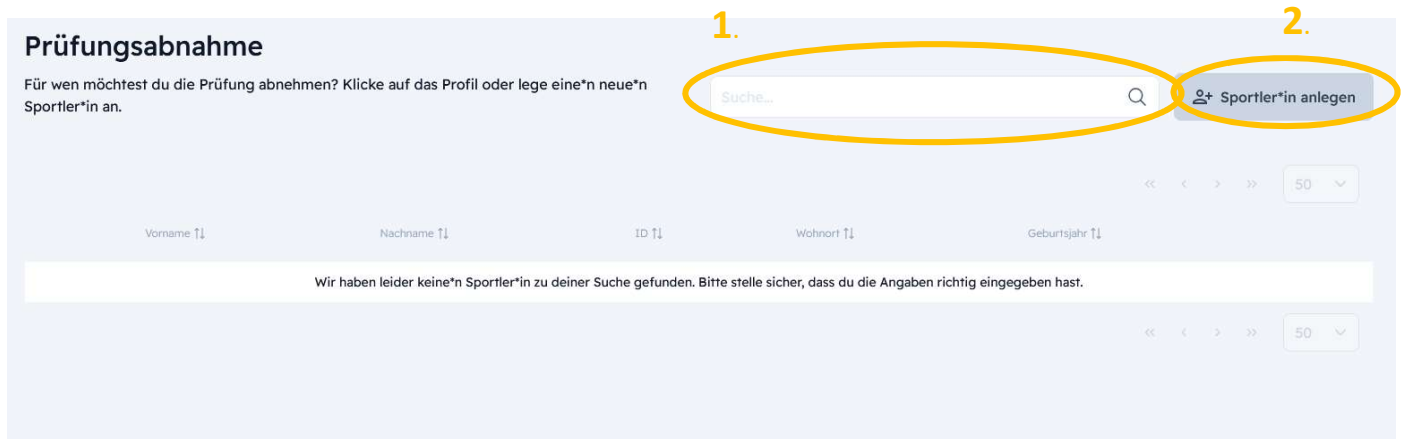
## Was ist wichtig zu wissen, wenn ich Sportabzeichen-Leistungen eingebe?



The screenshot shows a dark-themed navigation menu with the following items:

- Einzelprüfung** (Individual Exam): Annotated with "Bei einzelnen oder wenigen Sportler:innen benutzen" (Use for individual or few athletes).
- Gruppenprüfung** (Group Exam): Annotated with "Bei Übungsgruppen oder mehreren Sportler:innen benutzen (max. 25 Teilnehmende)" (Use for exercise groups or multiple athletes, max. 25 participants).
- MEIN PRÜFBEREICH** (My Exam Area):
  - Meine Prüfungen** (My Exams): Annotated with "Alle von mir eingereichten Prüfungen einsehbar" (All exams I submitted are visible).
  - Meine Gruppen** (My Groups): Annotated with "Alle von mir eingereichte Gruppenprüfungen einsehbar" (All group exams I submitted are visible).
- MEIN SPORTBEREICH** (My Sport Area):
  - Übersicht** (Overview): Annotated with "Hier gelange ich immer in die Startansicht" (I always reach the start view here).
  - Mein Profil** (My Profile)

## Einzelprüfung:



The screenshot shows the 'Prüfungsabnahme' (Exam Registration) screen. At the top, it asks: "Für wen möchtest du die Prüfung abnehmen? Klicke auf das Profil oder lege eine\*n neue\*n Sportler\*in an." (For whom do you want to register for the exam? Click on the profile or create a new athlete profile.)

Two yellow circles highlight key elements:

- 1.** A search bar labeled "Suche..." (Search...) with a magnifying glass icon.
- 2.** A button labeled "Sportler\*in anlegen" (Create athlete profile) with a plus icon.

Below the search bar, there are filters for "Vorname" (First name), "Nachname" (Last name), "ID", "Wohnort" (Residence), and "Geburtsjahr" (Year of birth). A message states: "Wir haben leider keine\*n Sportler\*in zu deiner Suche gefunden. Bitte stelle sicher, dass du die Angaben richtig eingegeben hast." (We unfortunately found no athlete profile for your search. Please make sure you have entered the information correctly.)

1. Über das Suchfeld Sportler\*in suchen, schauen ob es schon ein angelegtes Profil für die Person gibt
  - Wenn es schon ein bestehendes Profil gibt, dann das Profil mit einem Klick aufrufen
2. Wird kein angelegtes Sportlerprofil angezeigt, dann „Sportler\*in anlegen“ auswählen.
3. Es öffnet sich folgende Maske zur Erstellung des Profils mit Pflichtfeldern (Vorname, Nachname, Geschlecht, Geburtsdatum, Land, PLZ und Wohnort) zusätzlich muss am Ende der Maske ein Häkchen bei der Einwilligung gesetzt werden.

**Neue\*n Sportler\*in anlegen** ✕

Bitte ergänze die Stammdaten der Sportler\*in.

Vorname \*  Nachname \*

Geschlecht \*

Geburtsdatum \*  
 Tag \*  Monat \*  Jahr \*

Land \*

PLZ \*  Wohnort \*

Straße & Hausnummer

Behinderungsklasse

E-Mail


Die betreffende Person wurde über die erforderliche Registrierung auf Sportabzeichen-Digital und die aktuellen Datenschutzinformationen in Kenntnis gesetzt. Sofern eine Einwilligung für Minderjährige oder Menschen mit Behinderung erforderlich ist, liegt diese vor. \*

Abbrechen Bestätigen

4. Am Ende die Maske mit „Bestätigen“ schließen  
 → Profil ist erfolgreich angelegt

**Sportler\*in erfolgreich angelegt!**

Die Sportler\*in wurde erfolgreich auf Sportabzeichen-Digital angelegt und du kannst nun mit der Prüfungsabnahme beginnen.

  
**Marieke**

Schließen Prüfung abnehmen

5. „Prüfung abnehmen“ auswählen

## 6. Dann erscheint folgende Maske

Prüfungsabnahme

Marieke  
75-FC-2967-L

2025 noch kein Sportabzeichen abgelegt.  
Insgesamt 0 Sportabzeichen

Prüfungsfortschritt

9.1 1/5 Meilensteine abgeschlossen

7.1 Leistungsweite korrigieren

Identitätsprüfung  
Bitte denk daran, die Identität des\*der Sportler\*in vor dem Beginn der Prüfung zu verifizieren!

Schwimmnachweis gültig bis 31. Dezember 2028

Alle Gruppen Ausdauer Kraft Schnelligkeit Koordination Schwimmnachweis

Nach Disziplin suchen

Ausdauer

Disziplin	Beste Leistung	Leistungsstufe	Datum
3.000 m Lauf			
10 km Lauf			
7,5 km Walking / Nordic Walking			
800 m Schwimmen			
20 km Radfahren			
Verbandsabzeichen			

Kraft

Disziplin	Beste Leistung	Leistungsstufe	Datum
Medizinball (2 kg)			

Zur Ergebnisübersicht →

- Nun können in den jeweiligen Kategorien (Ausdauer, Kraft, Schnelligkeit, Koordination) die einzelnen Leistungen eingetragen werden. Jede eingegebene Leistung muss mit dem Button „Bestätigen“ vollendet/gespeichert werden. Sollte eine eingegebene Leistung doch nicht stimmen, kann über den Stift (siehe 7.1) die eingetragene Leistung im Nachhinein korrigiert werden, solange die Leistungen noch nicht eingereicht wurden.
- Unter der Kategorie „Schwimmnachweis“ wird die Schwimmfertigkeit eingetragen.
- Sind alle Leistungen eingetragen und der Prüfungsfortschritt (9.1) zeigt „5/5“, dann kann über „zur Ergebnisübersicht“ (9.2) alles kontrolliert werden.

← Zurück zur Übersicht

Deutsches Sportabzeichen für einreichen

Hier findest du alle Prüfungen von Die besten Leistungen wurden vorausgewählt und werden zum Einreichen vorgeschlagen. Die Auswahl kann geändert werden.

Bereits erreichte Sportabzeichen: 0

Schwimmnachweis Liegt nicht vor

Ausdauer Prüfung abnehmen → Kraft Prüfung abnehmen →

Schnelligkeit Prüfung abnehmen → Koordination Prüfung abnehmen →

Mit Klick auf "Final einreichen" reichst du für den\*die Sportler\*in das Deutsche Sportabzeichen ein. Bitte stelle sicher, dass er\*sie damit einverstanden ist.

Gesamtergebnis Keine

10. Einreichende Organisation

Organisationsart \*

Organisationsname (PLZ | Name) \*

In Kooperation mit (falls zutreffend bitte angeben)

Organisationsart

Organisationsname (PLZ | Name)

11. Beurkundende Stelle

Beurkundende Stelle \*

Kreissportbund Wesermarsch

12. Final einreichen

10. Stimmen alle Leistungsdaten, dann muss bei „einreichende Organisation“ die Organisationsart (z.B. Sportverein, Schule etc.) und der Organisationsname ausgefüllt werden.
11. „Beurkundende Stelle“ kontrollieren, damit die Urkunden auch beim „richtigen“ Sportbund eingesehen werden können.
12. Danach „Final einreichen“ klicken.
13. Nächste Übersicht – Schritt 1: zeigt die ausgewählte Prüfleistung des/r Sportler:in und die einreichende Organisation
14. Schritt 2: „Abzeichen bestellen“

← Zurück zur Übersicht

## Deutsches Sportabzeichen 2024 einreichen

Das Deutsche Sportabzeichen kann man nur einmal im Kalenderjahr einreichen und erhalten. Bitte überprüfe die Leistungsergebnisse und ergänze ggf. persönliche Daten.



Urkunde und Abzeichen    Urkunde ohne Abzeichen

Urkunde und Abzeichen     Urkunde ohne Abzeichen

15.2

Ersatz- / Zusatzabzeichen

Zusatzabzeichen

Abzeichen

Bicolor mit Zahl 5

Menge

Abzeichen

Bicolor mit Zahl 10

Menge

Abzeichen

Bicolor mit Zahl 15

Menge

Bandschnalle

Bicolor mit Zahl 5

Menge

Bandschnalle

Bicolor mit Zahl 10

Menge

Bandschnalle

Bicolor mit Zahl 15

Menge

15.2

Ersatzabzeichen

Abzeichen

Gold

Menge

Abzeichen

Silber

Menge

Abzeichen

Bronze

Menge

15. Auswahlmöglichkeit zwischen „Urkunde und Abzeichen“ und „Urkunde ohne Abzeichen“ (15.1) hier sind Abzeichen in Bronze, Silber oder Gold gemeint. Zusätzliche Bestellung von Ersatz-/Zusatzabzeichen ist möglich (15.2), Auswahl ist nur möglich, wenn es sich um eine:n erwachsene:n Sportler:in handelt und diese Person aufgrund ihrer Historie berechtigt ist ein Bicolor-Abzeichen zu erhalten.

16. Auswahl Versand oder Abholung

16..

Zustellmethode wählen \*

Versand  
Kosten abhängig vom Bestellumfang

Abholung  
mit Terminvereinbarung bei beurkundender Stelle

Rechnungsadresse \*

bestehende Adresse auswählen 17..

Persönliche Adresse |  
Organisation  
Sportler:in-Adresse

Lieferadresse

Entspricht der Rechnungsadresse  
Vervollständigen 18..

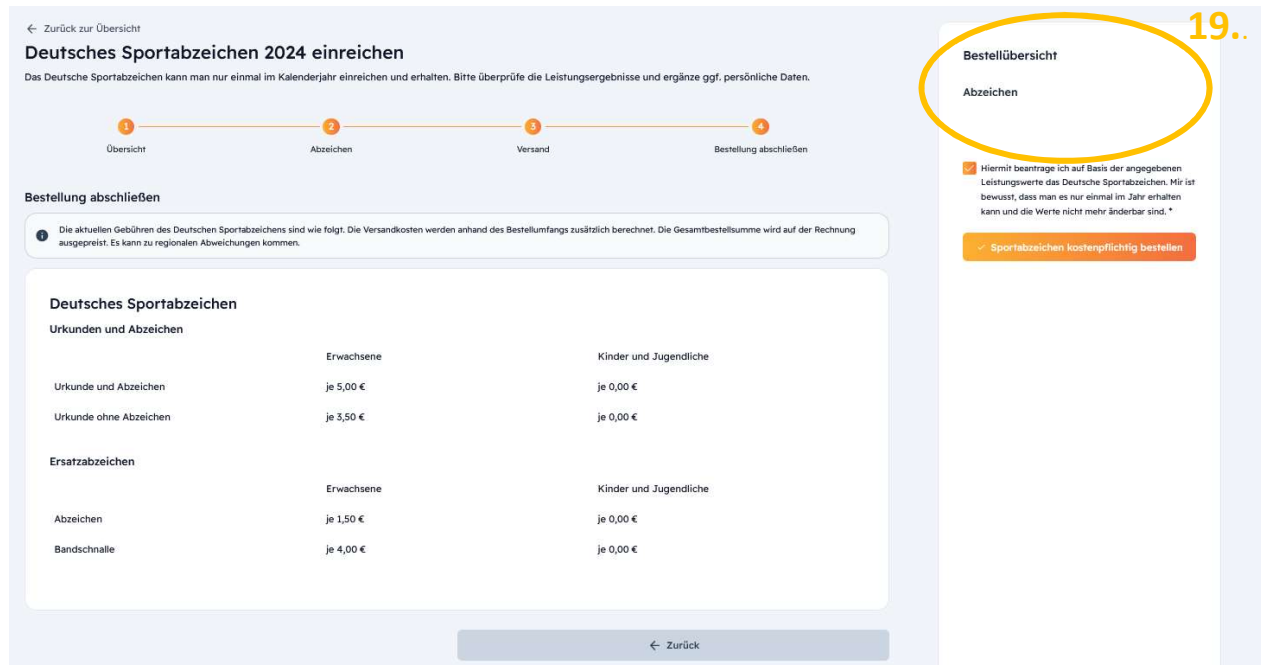
Rechnungsadresse ändern

Organisation  
Vorname \*  
Nachname \*  
Land \*  
Deutschland  
Adresszusatz  
Straße & Hausnummer \*  
PLZ \*  
Wohnort \*  
Telefonnummer 1  
E-Mail

Abbrechen  
Speichern

17. Rechnungsadresse auswählen, hier ist es möglich die Urkunde/Abzeichen direkt an den/die Sportler:in, die Organisation oder persönlich an die eingebende Person zu schicken. (Pflichtfelder sind Vorname, Nachname, Land, Straße & Hausnummer, PLZ und Wohnort)

18. Lieferadresse entweder ändern oder gleich der Rechnungsadresse



19. Schritt 4 „Bestellung abschließen“ zeigt eine Übersicht über die Kosten und auf der rechten Seite ist das eingereichte Abzeichen aufgelistet. → es muss mit dem Häkchen bestätigt werden und erst dann ist die Bestellung final möglich

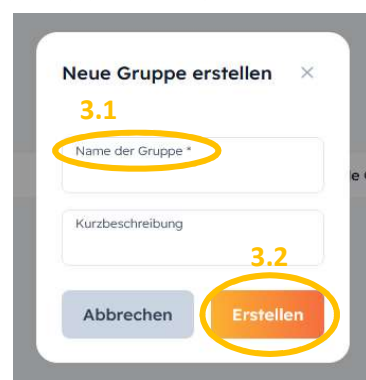
## Gruppenprüfung:

1. Auswählen „Gruppenprüfung“, dann erscheint folgende Maske. Hier erscheinen alle Gruppen, die der Prüfende selbst angelegt hat.

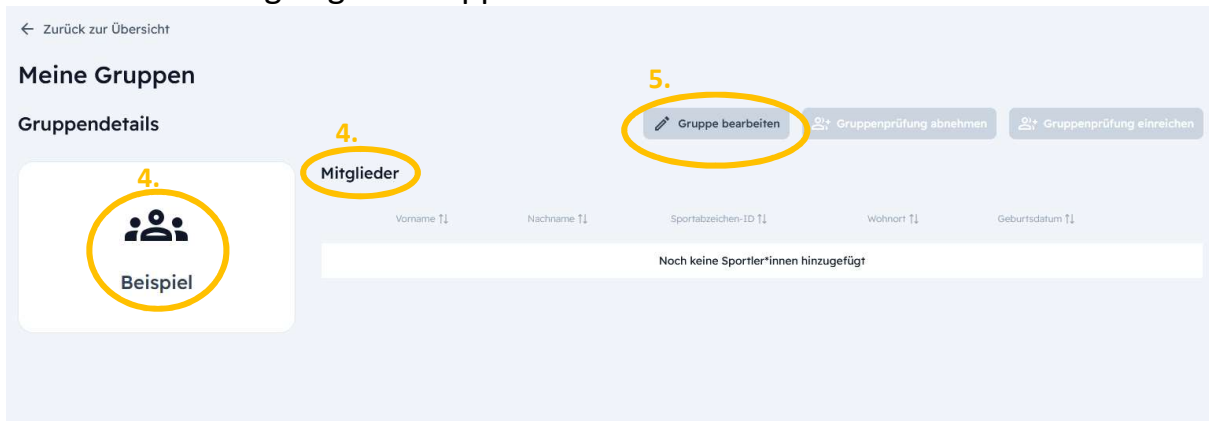


2. Möchte ich in einer bereits bestehenden Gruppe weiterarbeiten, dann kann die Gruppe per Klick geöffnet werden
  - Besteht die Gruppe noch nicht, dann „Gruppe anlegen“ klicken

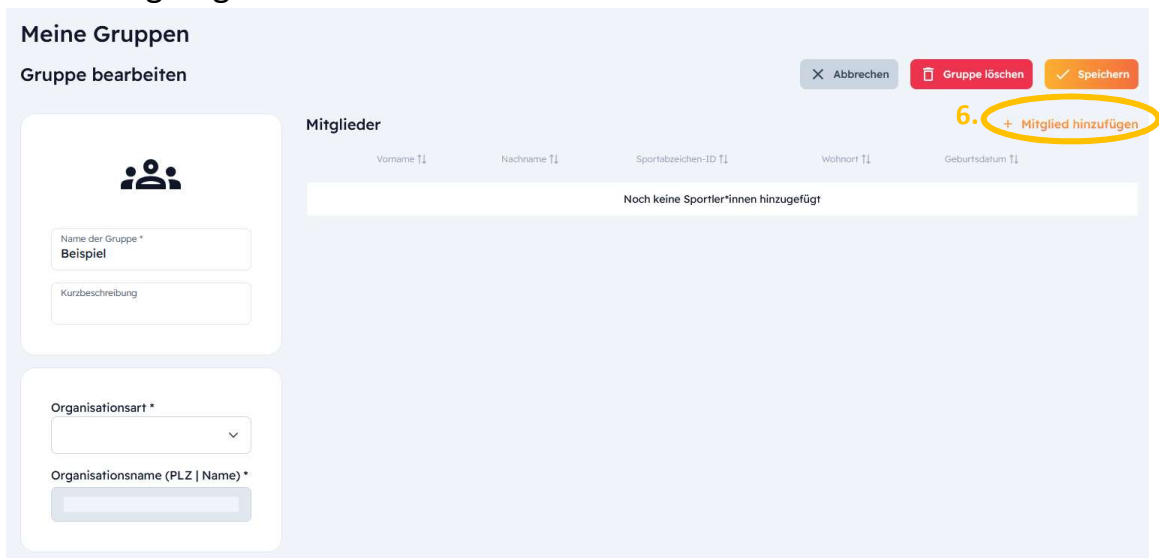
3. Folgende Maske erscheint:  
Hier muss der Gruppe ein Name gegeben werden - frei wählbar – (3.1), danach „erstellen“ (3.2)



- Nun erscheinen die Details der Gruppe (der Name, die Mitglieder etc.) bei neu angelegten Gruppe sind noch keine Details vorhanden.



- Um die Gruppe mit Details zu füllen „Gruppe bearbeiten“ anklicken.
- Als erstes werden der Gruppe die entsprechenden Sportler:innen hinzugefügt.



- Um Mitglieder einzufügen erscheint folgende Maske. Hier wird über die Suchzeile nach dem/r Sportler:in gesucht. Hat der/die Sportler:in bereits ein Profil, dann kann dies über „+ Hinzufügen“ der Gruppe beigefügt werden.



- Profile neu anlegen funktioniert in der Gruppe genau wie bei Einzelprüfungen (Siehe Einzelprüfung Punkt 3). Nachdem der/die Sportler:innen neu angelegt wurden, erscheint folgende Maske. Hier muss „hinzufügen“ angeklickt werden, damit das

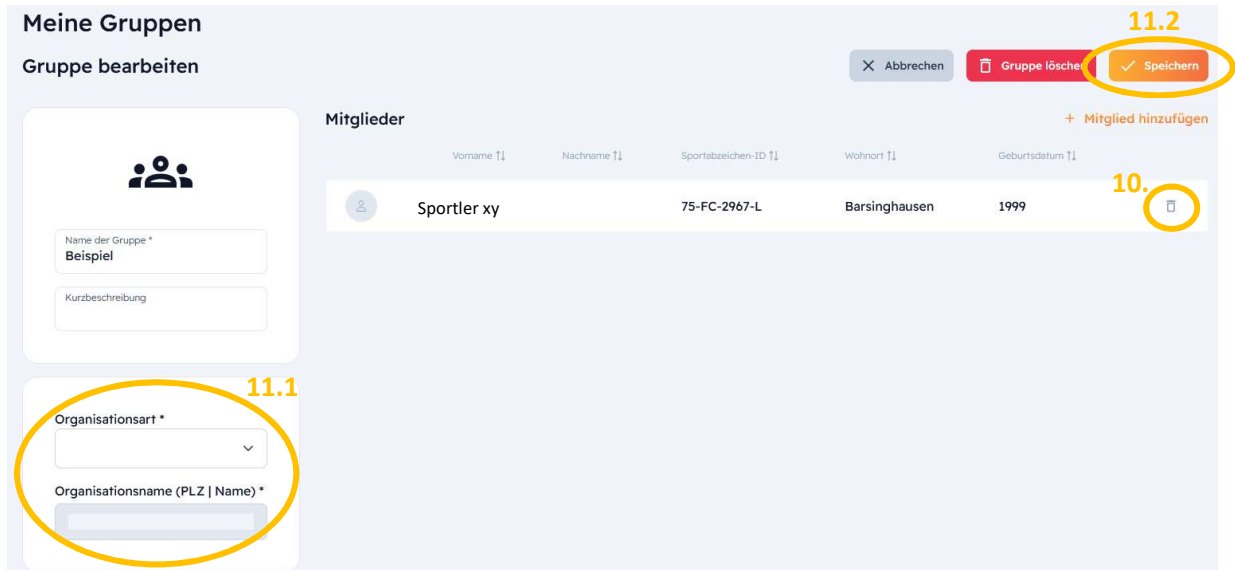
neuangelegte Profil direkt der neuen Gruppe hinzugefügt wird.



9. Sind alle Sportler:innen der Gruppe hinzugefügt, dann über den Pfeil „Zurück“ wieder in die Hauptmaske der Gruppe gehen.



10. In der Hauptmaske werden alle eingefügten Sportler:innen untereinander aufgelistet dargestellt. Hier können auch falsche Profile aus der Liste entfernt werden.



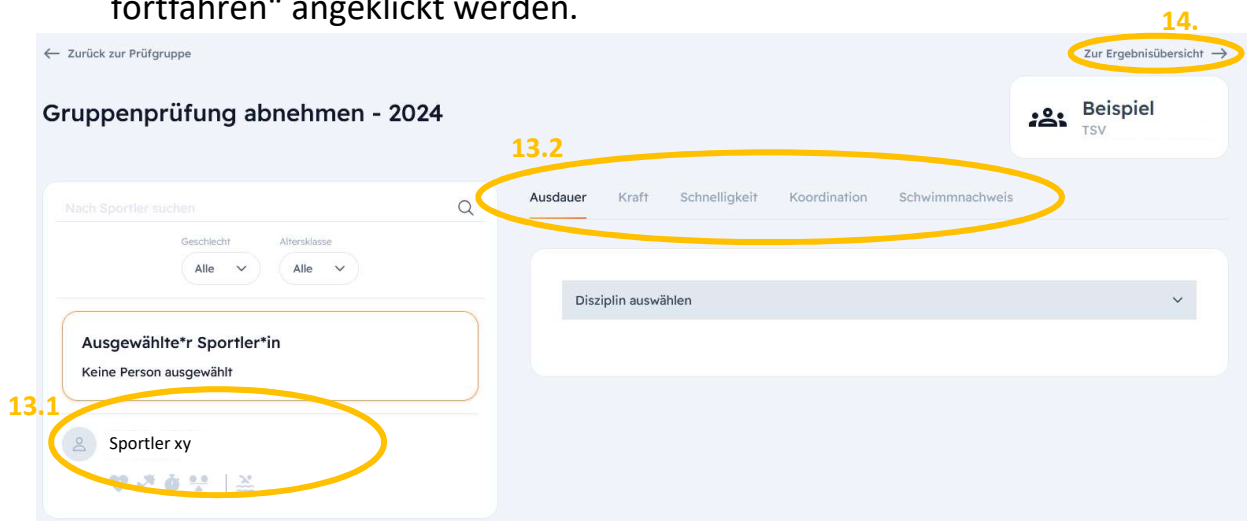
11. Der Gruppe müssen nun die Organisationsart und der Organisationsname zugeordnet werden (11.1). Im Anschluss speichern (11.2). Das Grundgerüst der Gruppe ist jetzt erfolgreich erstellt.



12. Nun können der Gruppe bzw. den einzelnen Sportler:innen die abgelegten Leistungen eingetragen werden. Dazu „Gruppenprüfung abnehmen“ auswählen.

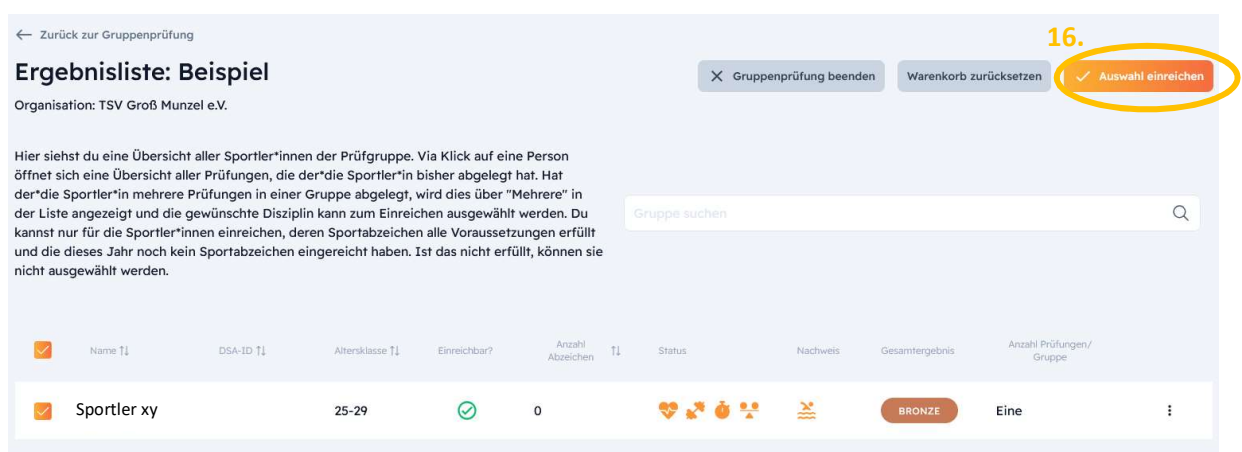


13. Jede Person muss per Klick ausgewählt werden (13.1), erst dann können die Leistungen entsprechend der Kategorie eingetragen werden (13.2). Um zwischen den Kategorien zu wechseln, muss „Speichern und fortfahren“ angeklickt werden.



14. Sind alle Leistungen für alle Sportler:innen in der Gruppe eingetragen, dann auf „Zur Ergebnisübersicht“ klicken.

15. In der Ergebnisübersicht werden alle Sportler:innen untereinander aufgelistet. Hier ist einsehbar, ob alle Sportler:innen jede Disziplin abgeleistet haben oder ob noch Daten fehlen, wodurch eine Einreichung möglich/nicht möglich ist. Über die Ergebnisliste ist ebenfalls die Anzahl der Abzeichen jedes Sportlers ersichtlicht.



16. Wenn bei allen Sportler:innen die Eingaben stimmen, dann werden über „Auswahl einreichen“ alle Leistungen eingereicht.

17. Zur Kontrolle erscheint folgende Maske, in der nochmal die einreichende Organisation (17.1) - Art und Name - sowie die zu beurkundende Stelle (17.2) zu kontrollieren ist.

Für welche Organisation reichst du das Sportabzeichen ein? Ändere bei Bedarf die beurkundende Stelle.

**17.1**

Einreichende Organisation

Organisationsart  
Sportverein

Organisationsname (PLZ | Name) \*  
30890 | TSV Groß... e.V.

In Kooperation mit (falls zutreffend bitte angeben)

Organisationsart

Organisationsname (PLZ | Name)

**17.2**

Beurkundende Stelle

Beurkundende Stelle  
Regionssportbund Hannover e.V.

Abbrechen Bestätigen

18. Nach dem Bestätigen erscheint folgende Maske.

Schritt 1: „Übersicht“ alle Sportler werden mit ihren Leistungen aufgeführt. „Weiter“ klicken. Schritt 2 und 3: sind gleich wie bei einer Einzelprüfung (Siehe Schritt 14 – 19 Einzelprüfung, Seite 4 – 6). Beachtet werden muss, dass bei Sportler:innen, die Ersatz-/Zusatzabzeichen bestellen möchten, „Urkunde ohne Abzeichen“ ausgewählt werden muss und dann zusätzlich unter Ersatz-/Zusatzabzeichen das entsprechende Abzeichen bei jedem Sportler einzeln ausgewählt werden muss.

← Zurück zur Übersicht

Deutsches Sportabzeichen 2024 einreichen

Das Deutsche Sportabzeichen kann man nur einmal im Kalenderjahr einreichen und erhalten. Bitte überprüfe die Leistungsergebnisse und ergänze ggf. persönliche Daten.

18.

1 Übersicht 2 Abzeichen 3 Versand 4 Bestellung abschließen

Ausgewählte Organisation(en)

TSV Sportverein

Ausgewählte Prüfungsleistungen

Aktivität	Ergebnis	Medaille
3.000 m Lauf	17:00 min	SILBER
Medizinball (2 kg)	09:00 m	SILBER
100 m Lauf	18:9 sek	BRONZE
Schleuderball (1 kg)	27:00 m	SILBER

BRONZE ERWACHSEN

Weiter →

Bestellübersicht

Abzeichen

Aktuell keine Abzeichen ausgewählt

19. Sind Schritt 1 – 4 durchlaufen und die Leistungen werden final eingereicht, dann ist alles komplett erledigt und die beurkundende Stelle kann die eingereichten Leistungen nun sehen und beurkunden.